

Số: /SKHCN-VP
V/v thực hiện chương trình cắt giảm, đơn
giản hóa thủ tục liên quan đến hoạt động
kinh doanh, rà soát TTHC nội bộ

Hưng Yên, ngày tháng 02 năm 2024

Kính gửi: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

Căn cứ Công văn số 260/UBND-TH ngày 01/02/2024 của UBND tỉnh về việc tiếp tục thực hiện chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục liên quan đến hoạt động kinh doanh, rà soát TTHC nội bộ. Để triển khai có hiệu quả nội dung chỉ đạo của UBND tại công văn nêu trên, Giám đốc Sở đề nghị các phòng, đơn vị; công chức, viên chức liên quan thực hiện các nội dung sau đây:

1. Duy trì thường xuyên các hoạt động tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định kinh doanh thuộc lĩnh vực được giao quản lý để giải quyết theo thẩm quyền hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền kịp thời giải quyết theo quy định. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, không để xảy ra tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm.

2. Chủ động rà soát các quy định về phân cấp đối với các TTHC thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật về phân cấp, ủy quyền, đảm bảo việc phân cấp, ủy quyền phù hợp, khả thi nhằm giảm các khâu trung gian, giảm chi phí, thời gian, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp dễ dàng khai thác, thực hiện.

3. Tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp tham gia đóng góp ý kiến hoặc gửi vướng mắc, bất cập, đề xuất đối với quy định trong hoạt động kinh doanh, trong thực hiện TTHC thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở.

4. Nghiêm túc thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 185/KH-UBND ngày 16/11/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025.

5. Thực hiện kiểm soát TTHC và TTHC nội bộ ngay trong quá trình dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, trong đó, tập trung thực hiện quy định về đánh giá tác động của TTHC trong văn bản quy phạm pháp luật. Thực hiện rà soát, bổ sung TTHC nội bộ thuộc lĩnh vực được giao quản lý.

6. Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 23/KH-SKHCN ngày 29/01/2024 của Sở về rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 đảm bảo tiến độ, chất lượng theo chỉ đạo của UBND tỉnh đã ban hành.

7. Phát huy vai trò, trách nhiệm người đứng đầu các phòng, đơn vị và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở trong công tác triển khai các nhiệm vụ cải cách TTHC nói chung và các nội dung tại công văn này theo quy định. Xác định đây là một trong các tiêu chí xem xét, đánh giá, xếp loại chất lượng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ của công chức, viên chức, của phòng, đơn vị liên quan.

Trong quá trình triển khai thực hiện, phát sinh khó khăn, vướng mắc, các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở báo cáo lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) đề kịp thời điều chỉnh, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở, các PGĐ Sở;
- Chánh Văn phòng Sở;
- Công TTĐT Sở (để đăng tải)
- Lưu VT, VP^{XT}.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Xuân Hải