

Số: /SKHCN-VP

Hưng Yên, ngày tháng 02 năm 2024

V/v đảm bảo công tác phòng cháy
chữa cháy và cứu nạn cứu hộ dịp Tết
Nguyên đán Giáp Thìn 2024

Kính gửi: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

Căn cứ Công văn số 244/UBND-NC ngày 31/01/2024 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc tăng cường công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 (sau đây viết tắt là PCCC và CNCH).

Để triển khai, thực hiện có hiệu quả chỉ đạo của UBND tỉnh tại công văn nêu trên, Giám đốc Sở đề nghị các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục quán triệt, phổ biến, tuyên truyền đến công chức, viên chức, người lao động nội dung các văn bản chỉ đạo của Đảng, Chính phủ, Bộ Công an và các kế hoạch, công văn của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về công tác phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ: Luật Phòng cháy, chữa cháy; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy, chữa cháy; Chỉ thị số 01/CT-TTg ngày 03/01/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy trong tình hình mới; Chỉ thị số 37-CT/TU ngày 5/12/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trên địa bàn tỉnh; kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 11/01/2023 về thực hiện Chỉ thị số 01/CT-TTg ngày 03/01/2023 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 37-CT/TU ngày 5/12/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy;... và Công văn số 1015/SKHCN-VP ngày 25/12/2023 về tăng cường các biện pháp đảm bảo đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm. Thực hiện nghiêm các quy định về PCCC và CNCH, công tác đảm bảo an ninh trật tự và coi đây là nhiệm vụ trọng tâm, tuyệt đối không lơ là, chủ quan, mất cảnh giác.

2. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với Đội Phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cứu hộ cơ sở thực hiện hướng dẫn các phòng chuyên môn, đơn vị; các ca trực; bộ phận bảo vệ cơ quan thường xuyên kiểm tra an toàn về phòng cháy chữa cháy tại các địa điểm dễ phát sinh, xảy ra cháy nổ: các phòng làm việc, hệ thống kho lưu trữ tài liệu; nhà để xe công vụ; hệ thống điện,... Chỉ đạo và yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở sắp xếp, bố trí đồ vật, tài liệu, hệ thống máy tính, dây dẫn điện khoa học, hợp lý, an toàn, đủ tải, tránh xa nguồn điện nhằm hạn chế tối đa hiện tượng chập điện, cháy nổ. Thực hiện nghiêm khẩu hiệu "**Tắt khi không sử dụng**", kiểm tra, tắt các thiết bị điện và ngắt kết nối nguồn điện trước khi nghỉ Tết.

3. Giao văn phòng Sở thường xuyên kiểm tra hệ thống máy bơm nước, ống phun nước, bình chữa cháy đảm bảo hoạt động bình thường và khi có sự cố cháy, nổ xảy ra. Bố trí, sắp xếp bình chữa cháy đúng nơi quy định, có tiêu

ngữ, tiêu lệnh hướng dẫn sử dụng; số điện thoại cứu hỏa 114 và nội quy về phòng cháy chữa cháy.

Đề nghị các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai, phát sinh khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị báo cáo với lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) để kịp thời điều chỉnh, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng UBND tỉnh (để báo cáo)
- Công an tỉnh Hưng Yên (để phối hợp);
- Giám đốc Sở, các PGĐ Sở;
- Chánh Văn phòng Sở;
- Lưu VT, VP^{XT}.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Xuân Hải