

Số: /KH-SKHCN

Hưng Yên, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra Cải cách hành chính năm 2024

Căn cứ các Kế hoạch của UBND tỉnh Hưng Yên: số 184/KH-UBND ngày 07/12/2021 ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021 – 2025; số 187/KH-UBND ngày 26/12/2023 ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên năm 2024; số 191/KH-UBND ngày 26/12/2023 về việc ban hành Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính năm 2024.

Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng và ban kế hoạch Kiểm tra cải cách hành chính (CCHC) năm 2024 tại Sở cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

a) Mục đích

- Rà soát, đánh giá việc triển khai, thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch, kết luận và chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

- Kiểm tra, rà soát, đánh giá chất lượng và tiến độ thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ CCHC năm 2024; giám sát tiến độ thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ trên các lĩnh vực CCHC đã xác định trong kế hoạch của UBND tỉnh và của Sở đã ban hành.

- Kiểm tra nhằm chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, nâng cao vai trò, trách nhiệm của Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc trong việc tăng cường thực hiện công tác CCHC tại các phòng, đơn vị được giao thực hiện.

- Thông qua kiểm tra để đánh giá những mặt mạnh, những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC, từ đó, tham mưu lãnh đạo Sở đề ra các biện pháp nâng cao chất lượng công tác CCHC của Sở trong những năm tiếp theo.

b) Yêu cầu

- Việc kiểm tra phải thực hiện đúng quy định, đúng chức năng, nhiệm vụ, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao.

- Việc kiểm tra công tác CCHC là yêu cầu bắt buộc của các cơ quan hành chính nhà nước. Do vậy, căn cứ tình hình thực tiễn các phòng, đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức tự kiểm tra thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC tại phòng, đơn vị mình. Phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ, báo cáo, tài liệu phục vụ buổi làm việc của Tổ kiểm tra CCHC của Sở.

- Kết hợp chặt chẽ công tác kiểm tra CCHC gắn với tình hình thực hiện chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về KH&CN của Sở.

2. Nội dung kiểm tra

a) Công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ CCHC và trách nhiệm của người đứng đầu tại các phòng, đơn vị theo kế hoạch CCHC năm 2023; kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2023 của Sở tại các phòng, đơn vị.

b) Công tác cải cách thủ tục hành chính, trong đó, tập trung kiểm tra quy trình giải quyết thủ tục hành chính gắn với đánh giá mức độ hài lòng của các tổ chức, cá nhân. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC thuộc phạm vi được giao.

c) Việc triển khai tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) theo danh mục đã được UBND tỉnh phê duyệt; kiểm tra việc rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL; tình hình tổ chức triển khai và thực hiện các văn bản QPPL của Trung ương và của tỉnh.

d) Cải cách tổ chức bộ máy, thực hiện phân cấp quản lý nhà nước và việc triển khai đề án vị trí việc làm gắn với quản lý, sử dụng biên chế được giao.

đ) Cải cách chế độ công vụ; thực hiện cải cách tài chính công; xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số trên cơ sở ứng dụng CNTT vào hoạt động quản lý, điều hành công việc.

3. Thành phần đoàn, đối tượng, thời gian, địa điểm kiểm tra

a) Thành phần đoàn kiểm tra

- Trưởng đoàn: Phó Giám đốc Sở phụ trách công tác CCHC;

- Thành viên: Đại diện lãnh đạo Văn phòng Sở, công chức phụ trách công tác CCHC của Sở.

b) Đối tượng: Một số phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở (*có danh sách kèm theo*).

c) Thời gian: Dự kiến Quý III,IV/2024

d) Địa điểm: Trụ sở, phòng làm việc của đơn vị, phòng chuyên môn được kiểm tra.

4. Hình thức, phương pháp

a) Hình thức kiểm tra: Sở Khoa học và Công nghệ thành lập Tổ kiểm tra, tiến hành kiểm tra theo các nội dung trong các kế hoạch đã ban hành.

b) Phương pháp kiểm tra: Các đơn vị xây dựng báo cáo kết quả theo mẫu gửi bộ phận phụ trách thuộc Văn phòng Sở; kiểm tra thực tế tại phòng chuyên môn, đơn vị được kiểm tra.

5. Tổ chức thực hiện

a) Giao Văn phòng Sở chủ trì, tham mưu lãnh đạo Sở ban hành Quyết định thành lập Tổ kiểm tra CCHC năm 2024; triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra tới các phòng, đơn vị trực thuộc Sở đảm bảo theo quy định.

b) Các phòng, đơn vị chủ động tự kiểm tra, chuẩn bị báo cáo tình hình triển khai và kết quả thực hiện công tác CCHC theo nội dung của phòng, đơn vị; cung cấp các tài liệu, hồ sơ và bố trí công chức làm việc theo yêu cầu của Tổ kiểm tra.

Trong quá trình triển khai thực hiện, phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các phòng, đơn vị phản ánh với lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) để xem xét, điều chỉnh kịp thời đảm bảo phù hợp với thực tiễn./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (thay báo cáo);
- Sở Nội vụ tỉnh (để theo dõi);
- Giám đốc Sở, các PGĐ Sở;
- Chánh Văn phòng Sở;
- Phòng chuyên môn, đơn vị (để thực hiện);
- Công TTĐT của Sở (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP^{XT}

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Xuân Hải

DANH SÁCH
CÁC PHÒNG, ĐƠN VỊ THỰC HIỆN CÔNG TÁC KIỂM TRA CCHC NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SKH-CN ngày /01/2024 của Sở Khoa học và Công nghệ)

Stt	Tên phòng chuyên môn, đơn vị được kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời gian dự kiến	Ghi chú
1	Phòng Công nghệ và Thị trường Công nghệ	<ul style="list-style-type: none"> - Công tác tuyên truyền, phổ biến văn bản trung ương, của tỉnh về công tác CCHC; - Tham mưu xây dựng văn bản QPPL, văn bản chỉ đạo điều hành về công tác CCHC, công tác quản lý nhà nước về KH&CN; - Công tác CCHC, cải cách TTHC; xây dựng QTNB giải quyết TTHC; - Cải cách thể chế, tổ chức bộ máy, cải cách công vụ, công tác tài chính công; - Thực hiện quy chế làm việc và các quy chế của cơ quan; - Bố trí, sắp xếp vị trí việc làm; phân cấp quản lý công chức, viên chức; quản lý tài sản, tài chính công,...(đối với đơn vị thuộc Sở); - Tiếp công dân, phòng chống tham nhũng, xử lý đơn thư khiếu nại tố cáo,... - Ứng dụng CNTT vào công tác CCHC, công tác thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được giao 	Quý III, IV/2024	
2	Thanh tra Sở			
3	Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng			
4	Trung tâm Thông tin, thống kê, ứng dụng KH&CN			