

Số: /KH-SKHCN

Hung Yên, ngày tháng 3 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” tại Sở Khoa học và Công nghệ năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 07/KH-HĐPH ngày 15/3/2024 của Hội đồng Phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Hưng Yên về việc triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” năm 2024 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên (sau đây viết tắt là Kế hoạch số 07/KH-HĐPH); Kế hoạch số 21/KH-SKHCN ngày 26/01/2024 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Hưng Yên về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tại Sở Khoa học và Công nghệ năm 2024 (sau đây viết tắt là Kế hoạch số 21/KH-SKHCN);

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” năm 2024 tại Sở, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

a) Nhằm tổ chức triển khai kịp thời, đầy đủ, có hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp quy định tại Quyết định số 977/QĐ-TTg ngày 11/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án; Kế hoạch số 162/KH-UBND ngày 27/9/2022 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án trên địa bàn tỉnh.

b) Nâng cao trách nhiệm của các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở (sau đây viết tắt là các phòng, đơn vị), cá nhân trong việc thực hiện quy định của pháp luật về tiếp cận thông tin, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị, giải quyết thủ tục hành chính... Tạo điều kiện thuận lợi để tổ chức, công dân tiếp cận pháp luật nhằm góp phần nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của mình.

### 2. Yêu cầu

a) Bám sát các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao hiệu quả công tác PBGDPL theo Kết luận số 80-KL/TW ngày 20/6/2020 của Ban Bí thư, Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII, Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành. Bám sát mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Đề án tại Quyết định số 977/QĐ-TTg ngày 11/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 162/KH-UBND ngày 27/9/2022 của UBND tỉnh; Kế hoạch số 21/KH-SKHCN của Sở.

b) Tăng cường sự quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên, kịp thời của Đảng ủy, Giám đốc Sở; Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị. Đẩy mạnh sự

phối kết hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị trong triển khai thực hiện nhiệm vụ về tiếp cận pháp luật của người dân.

c) Phân công trách nhiệm cụ thể đối với từng phòng, đơn vị tham gia thực hiện nhiệm vụ đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả. Thực hiện lồng ghép triển khai các nội dung của Đề án với các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật của cơ quan để sử dụng tiết kiệm, phát huy tối đa các nguồn lực.

### **3. Đối tượng**

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại Sở.
- Người dân, tổ chức, doanh nghiệp có liên quan đến lĩnh vực khoa học và công nghệ (sau đây viết tắt là cá nhân, tổ chức có liên quan).

## **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2024**

1. Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt triển khai nội dung Đề án

a) Nội dung: Tuyên truyền, phổ biến các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo và xây dựng văn bản triển khai thực hiện nội dung của Đề án.

b) Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

c) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị.

d) Thời gian thực hiện: Trong năm 2024, khi nhận được hướng dẫn, yêu cầu của Sở Tư pháp.

2. Triển khai các nhiệm vụ nâng cao nhận thức, trách nhiệm, hình thành thói quen tìm hiểu, sử dụng và tuân theo pháp luật của người dân.

2.1. Thông tin, tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng của pháp luật đối với đời sống xã hội; sự cần thiết của việc chủ động nghiên cứu, tìm hiểu pháp luật liên quan đến quyền, lợi ích của cá nhân, tổ chức có liên quan và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Sở; nâng cao nhận thức của Nhân dân về ý thức chấp hành, tuân thủ pháp luật; mục đích, ý nghĩa, nội dung, kết quả thực hiện Đề án trên các Cổng thông tin điện tử của Sở; Bản tin Khoa học và Công nghệ.

a) Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị.

b) Thời gian thực hiện: Năm 2024.

2.2. Khảo sát, đánh giá thực trạng hiểu biết, kỹ năng và nhu cầu tìm hiểu pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Sở và cá nhân, tổ chức có liên quan; xây dựng, triển khai các mô hình, hình thức tiếp cận pháp luật phù hợp với từng đối tượng, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý.

a) Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị; cá nhân, tổ chức có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2024, khi nhận được hướng dẫn, yêu cầu của Sở Tư pháp.

2.3. Cung cấp, hướng dẫn các kiến thức, kỹ năng tìm hiểu, khai thác pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Sở và cá nhân, tổ chức có liên quan bằng các hình thức phù hợp, trong đó chú trọng đổi mới cách thức, hình thức thực hiện gắn với ứng dụng công nghệ thông tin, hoạt động Cổng/Trang thông tin phổ biến giáo dục pháp luật, phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội, lồng ghép trong sinh hoạt cộng đồng.

a) Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị; cá nhân, tổ chức có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2024, khi nhận được hướng dẫn, yêu cầu của Sở Tư pháp.

2.4. củng cố, nâng cao hiệu quả hoạt động của các đường dây nóng, các kênh tiếp nhận, trả lời kiến nghị, phản ánh, tư vấn, hỗ trợ các vấn đề liên quan đến việc bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức và Nhân dân.

a) Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2024.

3. Triển khai các nhiệm vụ nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các phòng, đơn vị

3.1. Chỉ đạo, hướng dẫn việc tăng cường hỗ trợ cá nhân, tổ chức có liên quan các thông tin pháp luật và thực hiện quyền, bảo vệ lợi ích hợp pháp trong quá trình tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị nhất là trách nhiệm giải trình và công khai, minh bạch các nội dung trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân; tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; trao đổi, đối thoại trong lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của cơ quan.

a) Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2024.

3.2. Cử công chức tham gia chương trình bồi dưỡng, tập huấn kiến thức, kỹ năng cho báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật.

a) Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2024, khi nhận được hướng dẫn, yêu cầu của Sở Tư pháp.

4. Đầu tư, hỗ trợ nguồn lực, công nghệ thông tin bảo đảm cho các hoạt động phục vụ yêu cầu tiếp cận pháp luật của người dân

Bảo đảm kinh phí, cơ sở vật chất, các phương tiện, thiết bị phục vụ cơ quan thực hiện chức năng, nhiệm vụ tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân.

- a) Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị.
- c) Thời gian thực hiện: Năm 2024.

5. Rà soát, đề xuất hoàn thiện chính sách, thể chế bảo đảm, hỗ trợ người dân tiếp cận pháp luật

- a) Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.
- b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị.
- c) Thời gian thực hiện: Năm 2024, khi nhận được hướng dẫn, yêu cầu của Sở Tư pháp.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phân công trách nhiệm**

Căn cứ nội dung và nhiệm vụ tại Kế hoạch này, Giám đốc Sở yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai, thực hiện các nội dung sau:

1.1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung Kế hoạch số 07/KH-HĐPH và nội dung của Kế hoạch này đến công chức, viên chức, người lao động thuộc phòng, đơn vị.

1.2. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật và các văn bản hướng dẫn thực hiện cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phòng, đơn vị.

1.3. Nâng cao trách nhiệm, chất lượng thi hành công cụ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của phòng, đơn vị; gắn trách nhiệm của từng cá nhân với mỗi nhiệm vụ, công việc cụ thể. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được giao, chú trọng tăng cường tuyên truyền, phổ biến cho cá nhân, tổ chức có liên quan nội dung các quy định của pháp luật thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ.

1.4. Chủ động, kịp thời tham mưu và triển khai thực hiện các nội dung tại Kế hoạch số 07/KH-HĐPH và nội dung của Kế hoạch này gắn với chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị đảm bảo phù hợp và hiệu quả. Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Sở về kết quả thực hiện các nội dung của Kế hoạch này có liên quan đến lĩnh vực do phòng, đơn vị được giao phụ trách. Tích cực phối hợp với Thanh tra Sở thực hiện Kế hoạch này đảm bảo chất lượng, thời gian theo quy định.

#### **1.5. Giao Thanh tra Sở**

- Chủ trì, tham mưu lãnh đạo Sở về triển khai, hướng dẫn, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện Kế hoạch này.

- Làm đầu mối tham mưu Lãnh đạo Sở tổ chức phối hợp với các sở, ban, ngành có liên quan khi được yêu cầu, đề nghị có nội dung liên quan đến Kế

hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thực hiện chế độ báo cáo theo quy định và theo đề nghị, yêu cầu của các cơ quan có liên quan.

#### 1.6. Giao Văn phòng Sở

Phối hợp với Sở Tài chính, Sở Tư pháp hướng dẫn các phòng, đơn vị lập dự toán kinh phí và quyết toán kinh phí từ ngân sách nhà nước thực hiện theo quy định.

#### 1.7. Giao Trung tâm Thông tin, Thống kê, Ứng dụng khoa học và công nghệ

- Chủ động, phối hợp với Thanh tra Sở và các phòng, đơn vị kịp thời đăng tải nội dung các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực khoa học và công nghệ và các lĩnh vực khác có liên quan lên Cổng thông tin điện tử của Sở tạo thuận lợi cho công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân tra cứu, thực hiện.

- Duy trì và nâng cao chất lượng Cổng thông tin điện tử của Sở, trong đó xây dựng và nâng cao hiệu quả chuyên mục phổ biến giáo dục pháp luật.

### 2. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện được bố trí trong dự toán ngân sách thường xuyên hàng năm của cơ quan theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành. Việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí phục vụ việc triển khai Kế hoạch thực hiện theo quy định tại Thông tư số 56/2023/TT-BTC ngày 18/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật, hoà giải ở cơ sở và các văn bản có liên quan.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở phản ánh với Lãnh đạo Sở (qua Thanh tra Sở) để kịp thời điều chỉnh, giải quyết./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Tư pháp (để theo dõi);
- Giám đốc Sở, các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở;
- Công TTĐT Sở (để đăng tải);
- Lưu: VT, CN&ĐMST<sup>Đông</sup>, VP, Thanh tra Sở.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Xuân Hải**