

Số: /SKHCN-VP
V/v rà soát, đề xuất thành phần
hồ sơ TTHC phải số hóa

Hung Yên, ngày tháng 9 năm 2024

Kính gửi: Các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở.

Căn cứ Quyết định số 2324/QĐ-BKHCN ngày 13/9/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành Danh mục thành phần hồ sơ phải số hóa đối với thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Bộ Khoa học và Công nghệ.

Căn cứ Công văn số 2835/UBND-PVHCC&KSTT ngày 26/9/2024 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc ban hành danh mục thành phần hồ sơ phải số hóa đối với TTHC thuộc phạm vi quản lý của Bộ Khoa học và Công nghệ.

Để triển khai có hiệu quả chỉ đạo của Bộ Khoa học và Công nghệ, UBND tỉnh Hưng Yên đối với công tác số hóa thành phần hồ sơ TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở trên địa bàn tỉnh, Giám đốc Sở đề nghị các phòng, đơn vị được giao chủ trì, giải quyết TTHC thực hiện nội dung sau đây:

1. Trên cơ sở danh mục thành phần hồ sơ phải số hóa theo định hướng của Bộ Khoa học và Công nghệ và danh mục TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở đã được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành tiến hành rà soát, đề xuất thành phần hồ sơ phải số hóa theo Quyết định của Bộ KH&CN và tình hình thực tiễn công tác quản lý nhà nước về KH&CN tại địa phương.

2. Văn bản đề xuất gửi về Văn phòng Sở (qua đ/c Vũ Xuân Thu) **trước 05/10/2024** để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Sở và trình UBND tỉnh công bố ban hành theo quy định.

3. Phát huy vai trò, trách nhiệm người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả rà soát, đề xuất thành phần hồ sơ TTHC phải số hóa thuộc lĩnh vực được giao quản lý.

Trong quá trình triển khai thực hiện, phát sinh khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị báo cáo lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) để giải quyết theo quy định./.

(Gửi kèm Quyết định số 2324/QĐ-BKHCN ngày 13/9/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở, các PGĐ Sở;
- Chánh Văn phòng Sở;
- Công TTĐT Sở (để đăng tải);
- Lưu VT, VPXT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Xuân Hải