

Số: /KH-SKHCN

Hung Yên, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 17/11/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc; nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ và đạo đức, lối sống của cán bộ, đảng viên tỉnh Hưng Yên

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 13/02/2023 của UBND tỉnh Hưng Yên thực hiện Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 17/11/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc; nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ và đạo đức, lối sống của cán bộ, đảng viên tỉnh Hưng Yên (sau đây viết tắt là Chỉ thị số 31-CT/TU).

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện tại Sở với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, góp phần củng cố, xây dựng Đảng bộ, chính quyền, các tổ chức chính trị, đoàn thể thuộc Sở trong sạch, vững mạnh.

b) Chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ và đạo đức, lối sống của đảng viên, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở, góp phần nâng cao hiệu quả thực thi công vụ và chất lượng phục vụ các tổ chức, cá nhân và nhân dân.

c) Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, đặc biệt trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực KH&CN, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về ý thức trách nhiệm, thái độ ứng xử, tác phong làm việc của công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ.

d) Đổi mới công tác chỉ đạo, điều hành góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp, tổ chức và người dân.

2. Yêu cầu

a) Tổ chức tuyên truyền, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả, đồng bộ tại các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở gắn với nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn được giao.

b) Thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, kiên quyết đấu tranh phòng, chống các biểu hiện, hành vi tiêu cực trong thực hiện nhiệm vụ và đạo đức, lối sống.

c) Công chức, viên chức phải gương mẫu, chấp hành và vận động nhân dân, gia đình thực hiện tốt chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; quy ước, hương ước của địa phương nơi cư trú.

d) Nâng cao tinh thần trách nhiệm, nêu gương trong lãnh đạo, chỉ đạo của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn trong thực thi công vụ, thực hiện nhiệm vụ được giao.

đ) Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, nhất là những vấn đề về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, từ đó nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị góp phần xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

Trưởng các phòng chuyên môn, thủ trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở; công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở nghiêm túc thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ sau đây:

1. Tiếp tục đẩy mạnh nghiên cứu, học tập gắn với tuyên truyền, phổ biến, quán triệt có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về kỷ luật, kỷ cương hành chính, trong đó, tập trung thực hiện: Quy định số 1506-QĐ/TU ngày 18/3/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trước hết là cấp ủy viên, ủy viên Ban Thường vụ, Thường trực cấp ủy và cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp; Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 và Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Nghị quyết số 30/NQ-CP ngày 11/3/2022 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Kết luận Hội nghị lần thứ tư của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII; Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Chỉ thị số 25-CT/TU ngày 14/3/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí trong tình hình mới; Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 17/11/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

2. Triển khai và thực hiện có hiệu quả Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức; Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt đề án Văn hóa công vụ; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Quyết định số

01/2020/QĐ-UBND ngày 08/01/2020 của UBND tỉnh ban hành Quy định về văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Hưng Yên; Kế hoạch số 123/KH-UBND ngày 29/6/2022 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 34/KH-SKH-CN ngày 06/4/2022 của Sở KH&CN về triển khai Nghị quyết số 30/NQ-CP ngày 11/3/2022 của Chính phủ.

3. Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 12a/KH-UBND ngày 30/01/2023 của UBND tỉnh ban hành Chương trình hành động về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách nhà nước và cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2023 và Kế hoạch số 12/KH-SKH-CN ngày 17/01/2023 của Sở KH&CN về thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế xã hội và cải thiện môi trường kinh doanh năm 2023 đã ban hành. Trong đó, tập trung đẩy mạnh áp dụng hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tại các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh. Trên cơ sở đó, các phòng, đơn vị xây dựng kế hoạch triển khai công việc gắn với nhiệm vụ chuyên môn được giao. Phân công trách nhiệm, cụ thể sản phẩm đầu ra đối với từng công chức, viên chức, người lao động được giao quản lý làm cơ sở đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ theo từng tháng. Đồng thời, làm rõ trách nhiệm cá nhân trong quá trình lãnh đạo, tổ chức, triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao, các công việc liên quan đến doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân thuộc lĩnh vực chuyên môn của phòng, đơn vị.

4. Đẩy mạnh cải các hành chính, trong đó, tập trung đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính (TTHC) theo hướng: công khai đầy đủ, kịp thời, chính xác danh mục TTHC; quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC; các biểu mẫu, tờ khai, thành phần hồ sơ liên quan đến thực hiện TTHC. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công chức, viên chức, người lao động có trách nhiệm công khai, hướng dẫn quy trình thực hiện đảm bảo việc sửa đổi, bổ sung tối đa một lần, trường hợp kéo dài hoặc chậm trễ phải có trách nhiệm xin lỗi người dân và nêu rõ lý do theo quy định. Nghiêm cấm các phòng, đơn vị, công chức, viên chức, người lao động tự đề ra các bước thực hiện không nằm trong quy trình thực hiện TTHC đã ban hành, gây phiền hà, nhiễu nhương cho các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện TTHC thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở.

5. Nêu cao tinh thần trách nhiệm, nêu gương trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao của người đứng đầu cơ quan, đơn vị. Kiên quyết đấu tranh phòng, chống các biểu hiện, hành vi tiêu cực trong thực hiện nhiệm vụ và đạo đức, lối sống, nhất là một số hành vi tiêu cực sau:

a) Không chấp hành hoặc chấp hành không đầy đủ nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; đoàn kết xuôi chiều, nể nang, né tránh, ngại va chạm, không đấu tranh hoặc phụ họa theo ý kiến, quan điểm sai trái, lệch lạc; bao che, giấu giếm vi phạm khuyết điểm của bản thân, của người khác; thấy đúng không bảo vệ, thấy sai không đấu tranh; độc đoán, chuyên quyền, cửa quyền hách dịch, mất dân chủ, dân chủ hình thức, không tôn trọng ý kiến của tập thể, cá nhân;

không chấp hành sự phân công của tổ chức, kén chọn chức vụ, chức danh, việc làm, vị trí công tác.

b) Cơ hội, vụ lợi, lạm quyền, lộng quyền; lấy danh nghĩa tập thể để áp đặt, hợp thức hóa quyết định sai trái của cá nhân; chủ nghĩa cá nhân, đặt lợi ích của cá nhân lên trên lợi ích của tập thể; chạy theo mục tiêu trước mắt, trong ngắn hạn để thu vén cho bản thân, gia đình; cấu kết với doanh nghiệp, đối tượng khác để trục lợi.

c) Tham mưu ban hành văn bản có nội dung trái với chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước hoặc nhiều sơ hở để bị lợi dụng gây thiệt hại cho Nhà nước, tổ chức, cá nhân.

d) Thiếu trách nhiệm, buông lỏng lãnh đạo, quản lý để xảy ra tình trạng mất đoàn kết, tham nhũng, tiêu cực; không báo cáo, phản ánh các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị do mình trực tiếp quản lý.

đ) Thực hiện không đúng, không đầy đủ quy định, chỉ đạo của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong đấu thầu, mua sắm tài sản, thiết bị; quản lý tài sản công,... Không thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để xảy ra tình thất thoát, lãng phí trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.

e) Quan liêu, xa rời thực tế, không sâu sát công việc, không nắm chắc tình hình trong cơ quan, đơn vị. Lợi dụng công việc thuộc thẩm quyền giải quyết để trục lợi.

f) Kê khai tài sản, thu nhập không trung thực; giải trình không trung thực về nguồn gốc tài sản, thu nhập tăng thêm; tâu tán, che giấu tài sản có được do tham nhũng, tiêu cực.

6. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra công vụ đối với việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ và việc thực hiện các quy định về văn hóa công vụ của công chức, viên chức, người lao động. Phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm các biểu hiện, hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, đạo đức và lối sống của công chức, viên chức, người lao động trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao. Nhất là các nhiệm vụ liên quan đến thực hiện TTHC đối với doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân thuộc lĩnh vực được giao quản lý.

7. Thường xuyên rà soát, cập nhật văn bản QPPL, văn bản chỉ đạo, điều hành, các văn bản hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ KH&CN... và các quy định có liên quan đến cơ chế, chính sách, pháp luật về KH&CN nói chung, TTHC trong lĩnh vực KH&CN nói riêng để kịp thời tham mưu Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành văn bản sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ theo quy định.

8. Nâng cao hiệu quả công tác quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển, điều động cán bộ, công chức, viên chức, bảo đảm tính kế thừa, ổn định, đổi mới, phát triển theo hướng nâng cao chất lượng, bảo đảm số lượng và cơ cấu hợp lý; tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả gắn với kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện có hiệu quả các quy định về nền hành

chính công vụ minh bạch, liêm chính; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong lãnh đạo, quản lý, điều hành, triển khai nhiệm vụ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ nội dung và nhiệm vụ tại kế hoạch này, đề nghị các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai, thực hiện, tập trung các nội dung chính sau đây:

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến và nghiêm túc thực hiện Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 17/11/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 13/02/2023 của UBND tỉnh Hưng Yên và nội dung kế hoạch này tới toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong phòng, đơn vị được giao quản lý.

2. Căn cứ nội dung Kế hoạch này và các quy định, chương trình, kế hoạch, văn bản chỉ đạo của Trung ương và của tỉnh, tổ chức thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và điều kiện thực tiễn của phòng, đơn vị, trong đó cụ thể hóa thành các nhiệm vụ từng tháng, quý và cả năm để tổ chức thực hiện hiệu quả các chương trình, đề án, quyết định, kế hoạch,... đã được UBND tỉnh phê duyệt gắn với mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội của đơn vị.

3. Giao Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng tham mưu thực hiện việc áp dụng hiệu quả hệ thống quản lý tiêu chuẩn chất lượng tại các cơ quan, đơn vị nhằm nâng cao hiệu quả quản lý hành chính và chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

4. Giao Văn phòng Sở chủ trì theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch này; tổng hợp, xây dựng báo cáo theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, có khó khăn, vướng mắc, các phòng chuyên môn, đơn vị phản ánh với Lãnh đạo Sở (Văn phòng Sở) để kịp thời điều chỉnh, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Nội vụ (để theo dõi);
- Giám đốc Sở, các PGĐ Sở;
- Chánh Văn phòng Sở;
- Phòng, đơn vị thuộc Sở (để thực hiện);
- Công TTĐT Sở (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP^{XT}.

GIÁM ĐỐC

Trần Tùng Chuẩn